

ИЗВЕШТАЈ **О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ** **за период 01.09. 2015. – 26.02.2016.**

У овом периоду реализоване су активности које се односе на: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно - образовног рада, саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошко - инструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе, аналитички рад, раду на пројектима, сарадњу са социјалним партнерима и локалном заједницом.

Рад директора се одвијао према плану и програму рада који је део Годишњег плана рада школе.

И поред обећања из Градске управе Града Зајечара да ће проблем са блокадом рачуна школе бити решен рачун школе је у блокади што доводи у питање успешну реализацију активности које су предвиђене Школским програмом и Годишњим планом рада школе.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- Редовно сам пратио реализацију ГПР Школе и редовно на дневном, недељном и месечном нивоу планирао образовно-васпитни рад.
- Заједно са Јасмином Лилић (помоћником директора) извршио сам контролу вођења педагошке документације и организовао отклањање уочених недостатака.
- Обишао сам према плану одређени број часова наставе
- Израдио Предлог плана уписа за школску 2016/17. г.
- Учествовао у изради Финансијског школе за 2016. годину.

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

- Организовао сам полагање испита у новембарском испитном року за ванредне ученике.
- Утврдио листу потреба за наставним кадром и извршио агажовање по хитности поступка до расписивања конкурса за наставника практичне наставе, музичког васпитања и електрогрупе предмета.
- Организовао сам два научно-популарна предавања за ученике и наставнике.
- Организовао сам посету Фестивалу науке у Београду и студијско путовање у Котор за 10 наставника у оквиру пројекта „Развој предузетничког учења“.
- Организовао сам презентације Лего робота у ПМГ „Екзарх Антим I“ и "Проф. др Асен Златаров" у Видину

САВЕТОДАВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, РАЗРЕДНИМ СТАРЕШИНАМА, УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

- Пружена је помоћ наставницима у припремању и планирању наставног процеса.
- На предлог разредних старешина, а и на личну иницијативу родитеља обавио сам низ разговора са родитељима ученика у циљу решавања одређених проблема који су углавном били за неоправдано изостајање са наставе.
- На предлог разредних старешина обавио сам више разговора са ученицима.

АНАЛИТИЧКИ РАД

- Извршио анализу успеха и реализације наставе на крају првог тромесечја и првог полугођа.
- Наставио рад на модификацији и побољшању Школске базе података и програма за евиденцију стручног усавршавања. Креирао сам апликацију за евиденцију посета ученика психологу.

САРАДЊА СА СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА

- За успешну реализацију практичне наставе и блок наставе ученика веома је важна сарадња Школе са социјалним партнерима. Заједно са координатором практичне наставе био сам у контакту са одговорним лицима у привредним субјектима у чијим објектима се изводла практична настава и блок настава.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ, ШУ И МПНТР

- Редовно сам био у контакту са помоћником Градоначеника Војиславом Милојевићем и руководиоцем ШУ,
- Присутствовао сам састанцима које је организовао руководиоца ШУ у Зајечару,

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Заказао сам и учествовао сам у раду седница Наставничког већа школе, Педагошког колегијума, Школског одбора и био сам присутан и на састанку Савета родитеља.
- Учествовао сам у раду Извршног одбора Заједнице електротехничких, а за састанак Заједнице саобраћајних школа делегирао сам наставнике Грујић Зорана и Пујић Горана
- Учествовао сам у раду Актива директора средњих школа.

РАД НА ПРОЈЕКТИМА

- Као члан тима учествовао сам у реализацији активности у оквиру пројекту развоја предузетничког учења.
- Као члан тима учествовао сам у реализацији активности у оквиру пројекту „Школа без насиља“
- У сарадњи са директором Гимназије у Зајечару и колегама из ПМГ „Екзарх Антим I“ у Видину урадили смо пројекат „Наука је збавна“ са којим смо конкурисали у оквиру ИНТЕРРЕГ-ИПА програма прекограничне сарадње

АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

- Редовни и уобичајени послови су спроведени кроз службене преписке, дописе, захтеве и молбе, издавање нових решења о 40-часовној радној недељи и распоређивању, именовању комисија, склапање уговора, исплате по рачунима, набавке, конкурсе за пријем у радни однос, наплате осигурања и сл.
- Учествовао у изради диплома и сведочанстава за ванредне и редовне ученике.

ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Редовне активности се односе на исплате зарада, набавке опреме и потрошног материјала, плаћање рачуна, контролу података за Трезор и слично.
- Рачун школе је у блокади и у претходном периоду само су финансиране најнеопходније и најхитније потребе што је плаћано са рачуна донација родитеља.
- Пратио сам реализацију Финансијског плана

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Од средстава која су добијена за реализацију пројекта „Развој предузетничког учења“ организовао сам семинар „Идеја - први корак ученика ка будућности“ коме је присуствовало 30 наставника из школе.
- Снежана Џонић, Наташа Стефановић и ја присуствовали смо акредитованом семинару „Превенција насиља и злостављања деце путем ИКТ“ који у сарадњи са ТОЦ одржан у нашој школи.
- Сопствено усавршавање је подразумевало и редовно праћење литературе, нових законских прописа, као и присуство стручном скупу који је био посвећен припремљености школа за почетак школске године.
- Као представник школе учествовао сам на конференцији о дуалном образовању а која је одржана у РПК Зајечар.

ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

- Настављене су активности које су предвиђене пројектом „Школа без насиља“
- Редовно се врши контрола свих објеката у школи, наставних средстава, справа у физкултурној сали да не би дошло до повређивања ученика
- Направљен је распоред дежурства наставника
- Извршена је редовна контрола противпожарних апарата у школи
- Јавном предузећу Хигијена послат је допис у вези проблема са псима луталицама у школском дворишту али они ништа нису урадили по том питању.
- Код МПНТР конкурисано је са пројектом за израду оgrade око школског дворишта
- Јавном предузећу Хигијена послат је допис у вези грана у платанима у школском дворишту али исто ни по том питању није ништа урађено јер су тражили авансну уплату.
- На одељењским заједницама ученици су упознати са поступком у случају да су жртве или сведоци насиља
- Школски полицајац је присутан у школском дворишту
- Није било случајева насиља другог или трећег нивоа. Једну пријаву насиља у породици које је решено у сарадњи са Центром за социјални рад.
- Активисти ТОЦ-а одржали су предавање у вези електронског насиља за чланове Савета родитеља.
- Представници НАДЕЛ-а одржали су презентацију СОС телефона за подршку деци и родитељима против свих облика насиља.

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

- Наставио сам унапређење и редовно ажурирању школског веб сајта и Фејсбук страници школе,
- Редовно сам се одазивао на позиве локалних медија и организовао гостовања ученика и наставника.

ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

- Присуствовао сам свечаном почетку школске године у ПМГ „Екзарх Антим I“ у Видину.

Директор школе
Горан Станковић