



Република Србија  
ТЕХНИЧКА ШКОЛА  
Број:02/611-1371  
Датум: 28.10.2015.  
Зајечар

На основу члана 57. став 1. тачка 1) и члана 113. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гл. РС бр. 72/09, 52/2011 и 55/13) а у складу са Правилником о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању ( Сл.гл.РС82/15), Школски одбор Техничке школе у Зајечару је на седници одржаној дана 28. октобра 2015. године донео

## **П Р А В И Л Н И К О Д И С Ц И П Л И Н С К О Ј И М А Т Е Р И Ј А Л Н О Ј О Д Г О В О Р Н О С Т И У Ч Е Н И К А ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У ЗАЈЕЧАРУ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1**

Овим Правилником ближе се уређују обавезе ученика, дисциплинска одговорност ученика, врсте повреда обавеза ученика и дисциплинске мере, орган надлежан за изрицање васпитно-дисциплинске мере, дисциплински поступак, правна заштита и материјална одговорност ученика Техничке школе у Зајечару (даље: Школа).

### **II ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА**

#### **Члан 2**

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права.

Ученик има обавезу да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује школска правила, одлуке директора и органа школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;
- 4) у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
- 5) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 6) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 7) благовремено правда изостанке;
- 8) чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 9) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

### **Члан 3.**

У Школи су забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, односно групе лица, по основу: расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, односно политичког опредељења и подстицање или неспречавање таквих активности, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Под дискриминацијом лица или групе лица сматра се свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

### **Члан 4.**

У Школи је забрањено: физичко, психичко и социјално насиље; злостављање и занемаривање ученика; физичко кажњавање и вређање личности, односно сексуална злоупотреба ученика или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика или запосленог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање Школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој ученика.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу става 1. овог члана, сматра се: физичко кажњавање ученика од стране запослених и других одраслих особа; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика или запосленог; насилно понашање запосленог према ученицима или другим запосленим, као и ученика према другим ученицима или запосленим.

Под психичким насиљем, у смислу става 1. овог члана сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства ученика или запосленог.

Под социјалним насиљем, у смислу става 1. овог члана сматра се искључивање ученика из групе вршњака и различитих облика социјалних активности установе.

У Школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања из става 2. овог члана од стране ученика, његовог родитеља, односно старатеља или одраслог, над наставником, стручним сарадником и другим запосленим.

Због повреде забране из става 8. овог члана против родитеља, односно старатеља ученика покреће се прекршајни, односно кривични поступак.

Протокол поступања у Школи у одговору на насиље и злостављање, садржај и начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, прописује министар.

### **III ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА**

#### **Члан 5**

Ученик може да одговара само за повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом или овим Правилником.

Ученику може да се изрекне васпитна мера за лакше повреде обавеза ученика у складу са овим Правилником, а за теже - у складу са законом.

#### **Врсте повреда обавеза ученика и васпитно-дисциплинске мере**

#### **Члан 6**

Лакше повреде обавеза ученика су:

1. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно васпитног рада до 25 часова у току школске године;
2. неоправдано кашњење на наставу и друге облике образовно-васпитног рада;
- 1) 3.самовољно напуштање наставе и других облика образовно-васпитног рада пре завршетка рада;
3. непридржавање Правила понашања у Школи;
4. непридржавање одлука директора, наставника и органа Школе;
5. ометање извођења наставе или других облика образовно-васпитног рада;
6. оштећење или уништење имовине Школе, привредног друштва, установе, организације, ученика или запослених у Школи;
7. недоношење оправдања о изостајању са наставе у прописаном року;
8. пушење у просторијама Школе;
9. коришћење мобилног телефона, вокмена и других средстава којима се ремети рад на часу или другим облицима образовно-васпитног рада;
10. самовољно напуштање дежурства у својству дежурног ученика;

#### **Члан 7**

Теже повреде обавеза ученика јесу:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;

- 3) уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- 4) подстрекавање, помагање, давање ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
- 5) уношење у школу или другу организацију оружја или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
- 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
- 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
- 8) неоправдано изостајање са наставе најмање и других облика образовно васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе.
- 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. овог члана ради корекције понашања ученика

Ученик, родитељ односно старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

#### **Члан 8**

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Када предузете активности доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране из чл. 3. и 4. озбиљно угрожен интегритет другог лица.

#### **Члан 9**

За повреду обавезе, односно забране прописане Законом и члановима 3. и 4. овог правилника, могу да се изрекну мере, и то:

1. за лакшу повреду обавеза ученика, васпитна мера – писмена опомена, укор одељењског старешине или укор одељењског већа, у складу са овим правилником;
2. за тежу повреду обавеза ученика, васпитно-дисциплинска мера - укор директора, укор наставничког већа и искључење ученика из школе;
3. за учињену повреду забране из чл. 44. и 45. Закона и члановима 3. и 4. овог Правилника, васпитно-дисциплинска мера:
  - укор директора или укор Наставничког већа
  - искључење ученика из школе

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе из става 1. тачка 1) овог члана, без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Мера из става 1. овог члана може да се изрекне ученику ако је школа претходно предузела неопходне активности из члана 8. овог правилника.

Ако школа није претходно предузела неопходне активности из члана 8. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Ученику се смањује оцена из владања због изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере, али се понашање ученика прати и оцена се поправља када дође до позитивне промене у његовом понашању.

#### **Члан 10**

Сва изостајања са наставе ученик правда оправдањима надлежних установа. За изостајање ученика у случају болести ученици су обавезни да се јаве школском лекару.

Изузетно, у случају да ученик борави ван места пребивалишта и другим хитним случајевима одељењски старешина ће прихватити оправдања других надлежних здравствених установа.

#### **Члан 11**

##### **Појачани васпитни рад**

Ученик може да изостане из школе само у оправданим случајевима.

Родитељ ученика је обавезан да у року од 3 дана од дана изостајања јави одељењском старешини разлоге изостајања ученика. Ученик, односно родитељ или старатељ ученика по истеку боловања (изостајања) обавезан је да донесе оправдање о изостајању а најкасније у року од 8 дана од дана повратка на наставу. У случају недостављања оправдања у остављеном року сматраће се да је изостајање ученика неоправдано.

Родитељ ученика дужан је да школи доставља потпуне и тачне контакт информације.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе 5 часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа је дужна да уз учешће родитеља, односно старатеља ученика појача васпитни рад активностима:

- радом у оквиру одељењске заједнице
- стручним радом одељењског старешине, психолога или посебног тима
- сарадњом са одговарајућим стручним службама социјалне односно здравствене заштите.

#### **Члан 12**

Директор школе може одобрити одсуство ученику, до 10 наставних дана а одељењски старешина до 3 наставна дана за целу школску годину.

Ученик или родитељ ученика може затражити од директора школе да ученику оправда изостајање са наставе из личних разлога и то:

- због путовања,
- из личних и породичних разлога,
- у другим оправданим случајевима на образложени захтев ученика, родитеља или старатеља ученика.

### **Члан 13**

#### **IV ИЗРИЦАЊЕ ВАСПИТНИХ МЕРА**

Писмена опомена изриче се ученику који, редовно похађа наставу и друге облике рада у које је укључен, у потпуности и правовремено извршава прописане обавезе али неоправдано изостане са наставе и других видова образовно-васпитног рада до 5 часова, и поштује правила понашања и мере безбедности а у складу са Правилником о оцењивању ученика у средњем образовању (у даљем тексту :Правилник) .

Писмену опомену изриче одељењски старешина по спроведеном поступку појачаног васпитног рада са учеником.

Писмена опомена уноси се у ђачку књижицу и исту потписује родитељ.

Укор одељенског старешине изриче се ученику који извршава прописане обавезе Правилником као и за неоправдано изостајање са наставе од 5 до 8 часова .

Васпитна мера из претходног става став уноси се у ђачку књижицу и исту потписује родитељ ученика.

### **Члан 14**

Укор Одељенског већа може се изрећи ученику у складу са Правилником као и за неоправдано изостајање са наставе и других видова образовно васпитног рада од 9 до 16 часова.

Васпитна мера из претходног става уноси се у ђачку књижицу и исту потписује родитељ ученика.

### **Члан 15**

За учињену тежу повреду обавеза ученика, као и повреду дужности ученика утврђену чланом 44 и 45 Закона односно чланом 3 и 4 овог Правилника може се изрећи васпитно дисциплинска мера: укор директора, укор Наставничког већа и искључење ученика из Школе.

Наставничко веће доноси одлуку о васпитно-дисциплинској мери искључења ученика из Школе већином гласова свих чланова, а директор решење о искључењу ученика из Школе.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из чл. 3. и 4. овог правилника, у року од три дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана достављања. Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из средње школе, ученик, његов родитељ, односно старатељ има право на судску заштиту у управном спору.

#### **Члан 16**

Васпитно-дисциплинске мере изричу се за повреду обавезе ученика поступно у складу са Правилником о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању (Сл.гл.РС бр.82/15) .

#### **Члан 17**

У зависности од броја и врсте изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера може се предложити да оцена из владања ученику коме је изречена васпитна или васпитно дисциплинска мера буде утврђена на следећи начин:

Писмена опомена одељенског старешине може се изрећи ученику који у потпуности и правовремено извршава све обавезе утврђене Правилником, поштује правила понашања и мере безбедности и неоправдано изостане са наставе до 5 часова при чему се утврђује закључна оцена из владања на примерно(5)

Писмени укор одељенског старешине може се изрећи ученику који извршава прописане обавезе Правилником или неоправдано изостане са наставе и других видова образовно-васпитног рада до 5 до 8 часова, при чему се закључна оцена из владања утврђује на врло добро (4).

Укор одељењског већа може се изрећи за изрећи ученику који испуњава прописаних обавеза у складу са Правилником као и за ученика који неоправдано изостаје са наставе од 9 до 16 часова при чему се закључна оцена из владања утврђује на добро (3).

Укор директора школе може се изрећи за тежу повреду обавезе ученика у складу са Правилником , за неоправдано изостајање наставе и других видова образовно васпитног рада од 17 до 25 часова при чему се оцена из владања утврђује на довољно (2) .

Укор наставничког већа може се изрећи ученику који не извршава прописане обавезе у Складу са Правилником, за тежу повреду обавезе ученика као и за неоправдано изостајање наставе и других видова образовно васпитног рада од 26 до 32 часа при чему се утврђује закључна оцена из владања на незадовољавајуће(1).

За неоправдано изостајање са наставе преко 32 часа ученику се може изрећи васпитно дисциплинска мера искључење из школе.

Оцена из владања током године изражава се описно и то : примерно, врло добро, добро, довољно и незадовољавајуће.

На оцену из владања ученик, његов родитељ односно старатељ има право да поднесе приговор директору школе у року од три дана од дана добијања ђачке књижице односно сведочанства.

По жалби на оцену из владања директор у сарадњи са педагошко психолошком службом и одељењским старешином утврђује оцену из владања.

### **Члан 18**

Закључна оцена из владања, на крају првог и другог полугодишта, изражава се бројчаном оценом и то: примерно (5), врло добро (4), добро (3), довољно (2) и незадовољавајуће (1) и утиче на општи успех ученика.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних и васпитно дисциплинских мера, предузетих активности и њихових ефеката а нарочито на основу његовог односа према:

1. школским обавезама и сопственим правима и обавезама
2. другим ученицима
3. запосленим у школи и другим организацијама у којима се остварују поједини облици образовно васпитног рада
4. имовини школе, имовини других лица или организацијама у којима се остварују настава и поједни облици образовно васпитног рада
5. заштити и очувању животне средине

Приликом утврђивања оцене из владања на крају првог или другог полугодишта ученик коме је изречена васпитно-дисциплинска мера за тежу повреду дужности ученика, не може имати оцену из владања «примерно».

### **Члан 19**

Васпитно-дисциплинске мере примењују се само на ученику појединцу.

За повреду обавезе ученику се може изрећи само једна васпитно-дисциплинска мера.

Оцена из владања ученика у току полугодишта изражава се описом учениковог односа према школским обавезама и сопственим правима и обавезама, другим ученицима, запосленима у школи, другим организацијама у којима се остварује образовно васпитни рад, школској имовини, имовини других и заштити и очувању животне средине, као изреченој васпитној или васпитно дисциплинској мери.

Описна оцена из преетходног става садржи предлог мера и активности које школа планира и предузима ради промене понашања ученика, као и начин укључивања одговарајућих установа, организација и појединаца динамичку праћења понашања ученика. Описна оцена из владања евидентира се у педагошкој документацији наставника односно одељењског старешине.

Школа је у обавези да континуирано прати, анализира, благовремено предузима мере у циљу развијања одговорног понашања ученика и свих учесника у образовно-васпитном процесу.



Васпитно-дисциплинске мере се изричу за школску годину у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Оцена из в ладања се поправља на предлог одељењског старешине најкасније на крају првог или другог полугодишта када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерено понашање или кроз појачани васпитни рад, након изречене васпитне, односно васпитно дисциплинске мере.

### **Органи надлежни за изрицање васпитно-дисциплинске мере**

#### **Члан 20**

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере изриче:

1. Одељенски старешина - опомена и укор одељенског старешине;
2. Одељенско веће - укор Одељенског већа;
3. Директор Школе - укор директора;
4. Наставничко веће - укор Наставничког већа и искључење ученика из Школе.

Орган из става 1. тач. 2) и 4) овог члана одлуку о васпитно-дисциплинској мери доноси већином укупног броја гласова чланова већа.

### **V ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК**

#### **Члан 21**

Васпитно дисциплински поступак покреће директор најкасније у року од 30 дана за учињене теже повреде обавезе ученика или учињене повреде забране из члана 44 и 45 овог закона и окончава се решењем. Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за доданошење решења.

У васпитно дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно старатеља, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и могу дати писмену изјаву.

#### **Члан 22**

Васпитна мера изриче се ученику за учињену лакшу повреду обавеза ученика без вођења дисциплинског поступка.

#### **Члан 23**

Одељенски старешина је дужан да ученика саслуша у поступку утврђивања одговорности. Одељенски старешина ће, по потреби, прикупити и друге доказе ради утврђивања одговорности ученика.

#### **Члан 24**

За тежу повреду обавеза ученика дисциплински поступак се покреће подношењем закључка директора Школе (даље: закључак). Закључак садржи: податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика односно забране из члана 44 и 45 Закона о основама система образовања и васпитања, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе. Закључак се доставља: ученику, односно његовом родитељу или старатељу

одељењском старешини , психологу односно стручном тиму за рад са ученицима који изостају са наставе.

#### **Члан 25**

Поступак за утврђивање дисциплинске одговорности ученика за тежу повреду обавезе ученика води директор Школе као председник комисије чији су чланови одељенски старешина и психолог школе .

#### **Члан 26**

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности ученика за тежу повреду обавезе ученика директор Школе, или лице које директор овласти, писменим путем обавештава родитеља, односно старатеља ученика о дану саслушања ученика најкасније три дана пре дана одређеног за саслушање.

#### **Члан 27**

Комисија је дужна да ученика саслуша, обавезно у присуству родитеља ако је малолетан, и да о томе сачини записник. Записник потписују сви чланови комисије.

#### **Члан 28**

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере, надлежни орган ће имати у виду: тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

#### **Члан 29**

Решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере за тежу повреду обавезе ученика мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере укор Наставничког већа и искључење ученика из Школе потписује директор Школе, а на основу одлуке Наставничког већа Школе.

### **VI ПРАВНА ЗАШТИТА**

#### **Члан 30**

Због изречене васпитно дисциплинске мере ученик, његов родитељ односно старатељ има право да поднесе жалбу школском одбору у року од три дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана његовог достављања. Жалба одлаже извршење решења.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из школе ученик његов родитељ или старатељ има право на судску заштиту у управном спору.

#### **Члан 31**

У поступку по жалби на решење о искључењу ученика из Школе, Школски одбор прибавља писмену изјаву директора Школе.

### **Члан 32**

Ученик, његов родитељ, односно старатељ који сматра да су му повређена права утврђена законом, доношењем или недоношењем одлуке има право да поднесе захтев за заштиту права Министарству просвете у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

Ако оцени да је захтев из става 1. овог члана основан, Министарство просвете ће у року од осам дана од дана пријема захтева да упозори Школу и да примеран рок за отклањање повреде закона.

Ако Школа не поступи по упозорењу из става 2. овог члана, Министарство просвете ће одлучити о захтеву.

### **Члан 33**

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама одељенски старешина води евиденцију.

## **VII МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА**

### **Члан 34**

Ученик, односно родитељ или старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор а води комисија коју формира директор школе. Одељењски старешина је члан комисије.

### **Члан 35**

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор Школе. Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика води комисија коју формира директор Школе. Одељенски старешина је члан комисије.

### **Члан 36**

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима-солидарно.

### **Члан 37**

Директор Школе доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно његовог родитеља или старатеља да штету надокнади у одређеном року, а на основу предлога комисије. Директор Школе може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно старатељ буде делимично или у целини ослобођен надокнаде штете у случају кад би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Решење из става 1. овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

#### **Члан 38**

Ученик, његов родитељ, односно старатељ може упутити приговор Школском одбору на решење директора Школе о материјалној одговорности ученика у року од 15 дана од дана пријема решења. Школски одбор је дужан да у року од 15 дана од дана подношења приговора одлучи по приговору.

#### **Члан 39**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања на огласној табли Школе .

#### **Члан 40**

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о похваљивању и награђивању и одговорности одговорности ученика број 819 од 12.11.2013.године .

У Зајечару, 28.10.2015.године

Председник школског одбора

---

Дујновић Дарко, дипл.мат.

Објављено на огласној табли школе дана 29.10.2015.године